

## *Инструкция «Как записать ребенка на очередь в детский сад».*

*Как записать ребенка в детский сад через «Госуслуги»? Этот вопрос волнует каждого родителя, кто преодолевал затруднение отправки крохи в это учреждение. Практически с первых месяцев жизни малыша проблема становится актуальной, хотя кажется, что до садика еще долгих три года. Родители, уже отправившие деток в это учреждение, в курсе того, что нельзя медлить. Нужно быстро зарегистрировать кроху, а сделать это проще всего через сайт «Госуслуги».*

*Теперь нет нужды в том, чтобы посещать множество детских садиков в поисках того, который сможет принять кроху.*

*Что нужно для подачи заявления? Доступ в интернет, требуемые документы и немного свободного времени.*

### *Что следует подготовить для «Госуслуг»?*

*Что следует подготовить для «Госуслуг»? Чтобы подать документы через «Госуслуги» в онлайн-режиме, следует заранее позаботиться о наличии следующего:*

паспорт (можно взять одного из родителей (или опекуна) — того, кто зарегистрирован на портале);  
соответствующий документ опекуна (понадобится только, если над ребенком установлена опека);

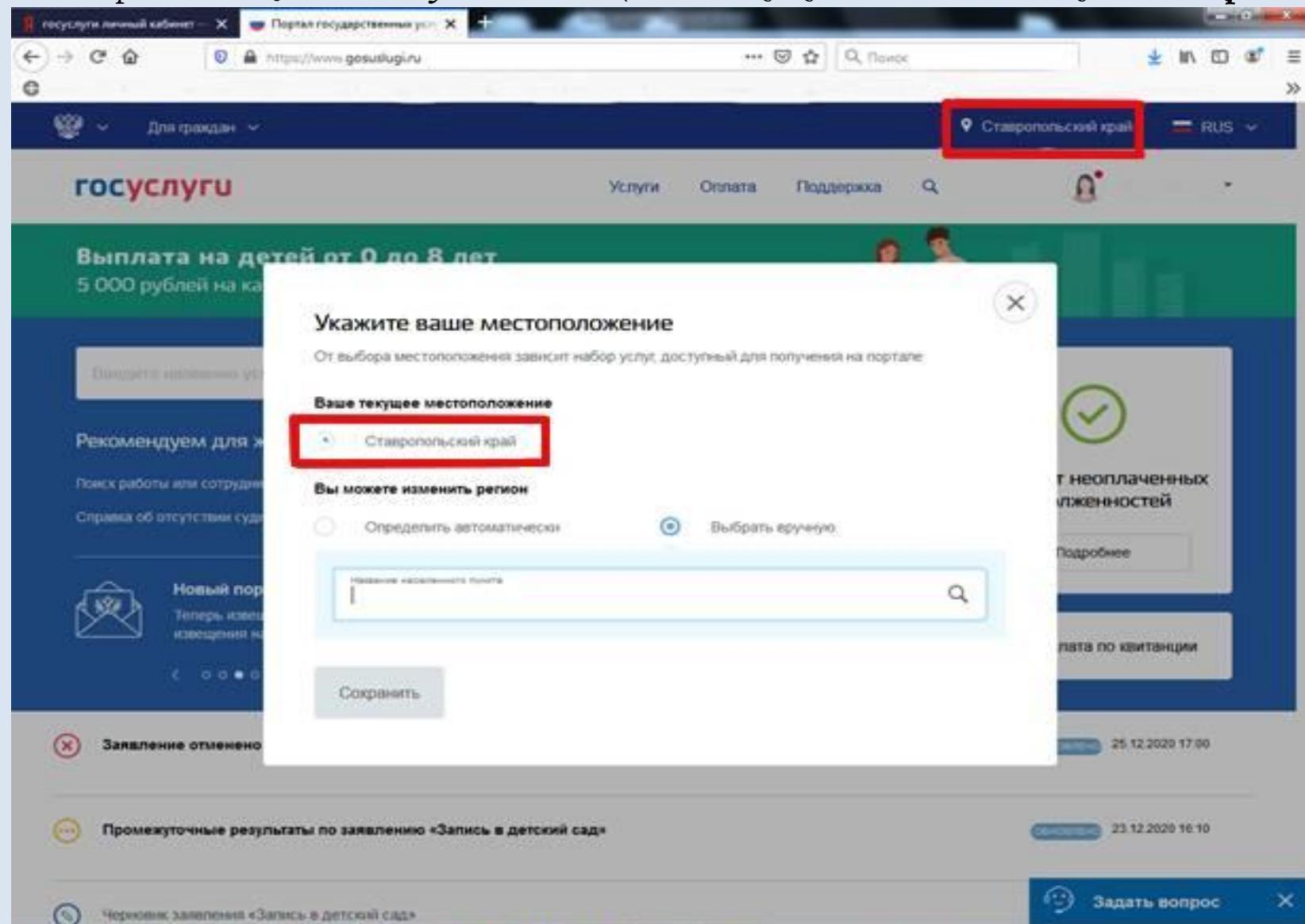
СНИЛС того родителя, чей паспорт предоставляется;

СНИЛС ребенка (если уже оформлен);

документы, удостоверяющие наличие льгот (они нужны при условии, что есть законные основания получить место раньше других заявителей);

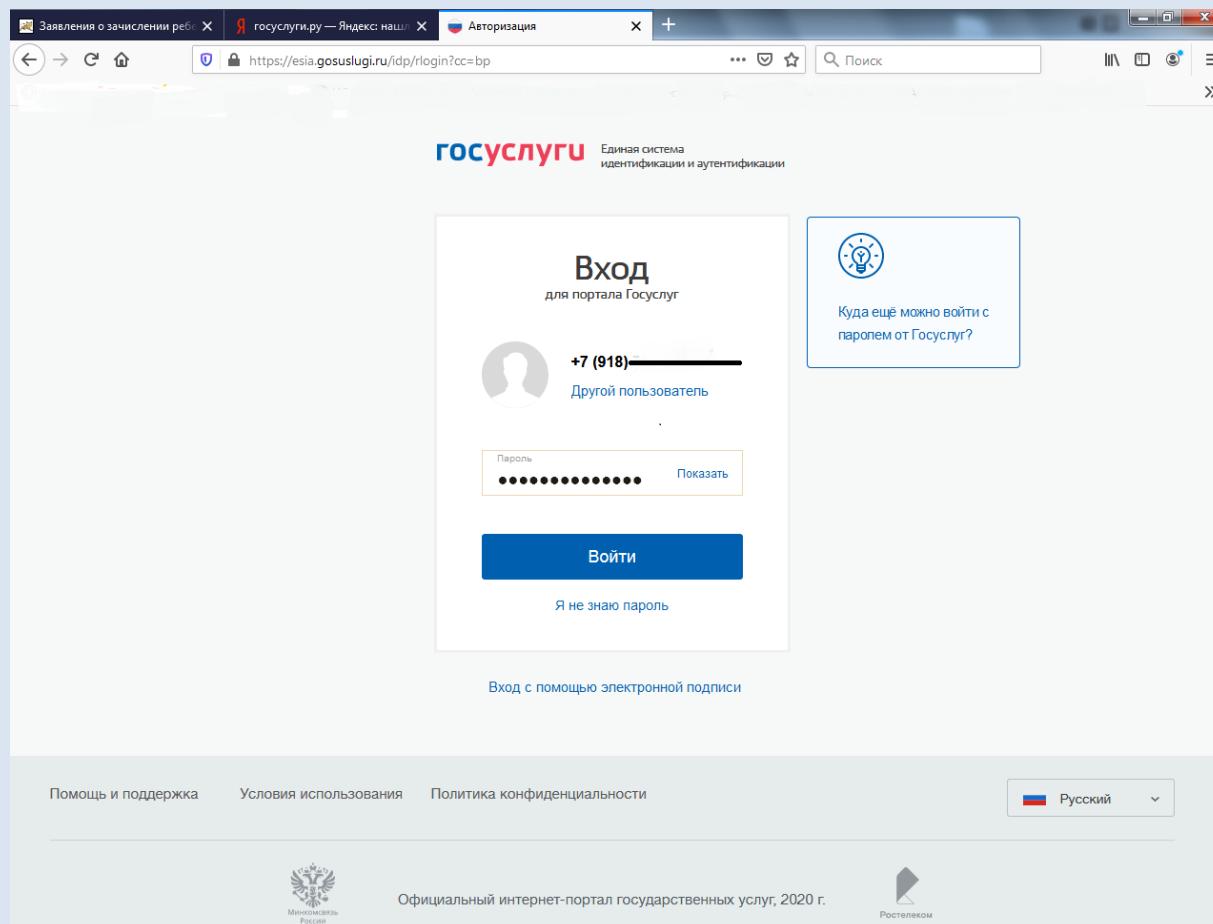
документы, позволяющие подтвердить наличие заболеваний у малыша (это требуется для определения крохи в специализирующую группу).

Данная услуга региональная. Поэтому в первую очередь нужно проверить выбран ли у вас регион? Проверить Вы можете здесь в правой части экрана. Если же не выбран или выбран другой, тогда нажимаете здесь и указывайте ваш регион. Вводить регион необходимо, пользуясь всплывающими подсказками. После этого нажимаем «Сохранить».



Авторизованы ли вы на портале? Проверить это можно в этой части экрана. Если вы авторизованы, будут написаны «Фамилия и инициалы» ваши. Если не авторизованы, то будет написано «Личный кабинет». Погода нажимаете на надпись «Личный кабинет», вводите логин и пароль или как в данном случае если уже логин заполнен, тогда только пароль.

После этого нажимаете «Войти»



*Далее следует выбрать раздел «Образование»*

The screenshot shows the main page of the [Gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru/category) website. The top navigation bar includes links for 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), 'Поддержка' (Support), and a search bar. Below the navigation, there are three main categories: 'Категории услуг' (Services Categories), 'Органы власти' (State Organs), and 'Жизненные ситуации' (Life Situations). Each category has a sub-section labeled 'Еще...' (More...). The 'Категории услуг' section is highlighted with a red border around its icon and title. Other visible categories include 'Семья и дети', 'Паспорта, регистрации, визы', 'Транспорт и вождение', 'Налоги и финансы', and 'Моё здоровье'. A 'Задать вопрос' (Ask a question) button is located at the bottom right.

Категории услуг

Семья и дети

Регистрация брака, Регистрация рождения, Распоряжение материнским капиталом, Создание семьи, Рождение ребёнка  
Еще...

Паспорта, регистрации, визы

Паспорт гражданина РФ, Загранпаспорт гражданина РФ, Регистрация по месту пребывания, Ваши документы утеряны или украдены?, Создание семьи  
Еще...

Транспорт и вождение

Автомобильные и дорожные штрафы, Получение права на управление транспортным средством, Регистрация транспортного средства, Покупка и оформление автомобиля, Продажа автомобиля салону или частному лицу, Содержание автомобиля  
Еще...

Образование

Запись в детский сад, Предоставление предварительных результатов ЕГЭ, Признание иностранных документов об образовании, Получение образования, Поступление в ВУЗ, Рождение ребенка  
Еще...

Налоги и финансы

Налоговая задолженность, Налоговый учет физических лиц, Прием налоговых деклараций (расчетов), Как открыть свое дело, Имущественный налоговый вычет  
Еще...

Моё здоровье

Дневник наблюдения за состоянием здоровья, Жалоба об отсутствии выплат медицинским работникам (Covid-19), Сведения о прикреплении к медицинской организации, Рождение ребенка, Инвалидность  
Еще...

Задать вопрос

*Следующим шагом будет выбрать услугу «Запись в детский сад».*

The screenshot shows the official Russian Government Services (Gosuslugi) website interface. The top navigation bar includes links for 'For citizens', 'Services', 'Payment', 'Support', and a search function. The location is set to 'Stavropol Krai' and the language to 'RUS'. The main menu has categories like 'Main', 'Service categories', and 'Education'. The 'Education' section is currently selected. On the left, under 'Popular services', there are four items: 'Registration in a kindergarten' (highlighted with a red border), 'Presentation of preliminary results of the Unified State Exam', 'Recognition of foreign documents of education', and 'Recognition of foreign medical education'. Each service has a brief description and a link to more details. On the right, there's a sidebar titled 'On this page' with links to 'Popular services', 'Life situations', 'Service categories', 'Frequently asked questions', and 'Useful materials'.

госуслуги

Для граждан

Ставропольский край RUS

Услуги Оплата Поддержка

Главная Категории услуг Образование

Образование

< Вернуться в каталог

Популярные услуги

**Запись в детский сад**  
Подайте заявление и получите направление в дошкольное учреждение >

Предоставление предварительных результатов ЕГЭ  
Узнайте предварительные результаты аттестации, не приходя в школу >

Признание иностранных документов об образовании  
Получите свидетельство о признании иностранного образования или квалификации >

Признание зарубежного медицинского образования  
Подтвердите статус специалиста для работы в России, сдав специальный экзамен >

На этой странице

Популярные услуги  
Жизненные ситуации  
Категории услуг  
Частые вопросы  
Полезные материалы

## Выбираем «Запись ребенка в детский сад»

The screenshot shows a web browser window with the address bar containing [https://www.gosuslugi.ru/group/kindergarten\\_enrollment](https://www.gosuslugi.ru/group/kindergarten_enrollment). The page is part of the Gосуслуги (Gosuslugi) portal, specifically for citizens, in the Stavropol region. The main navigation menu includes 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), and 'Поддержка' (Support). A search bar is also present.

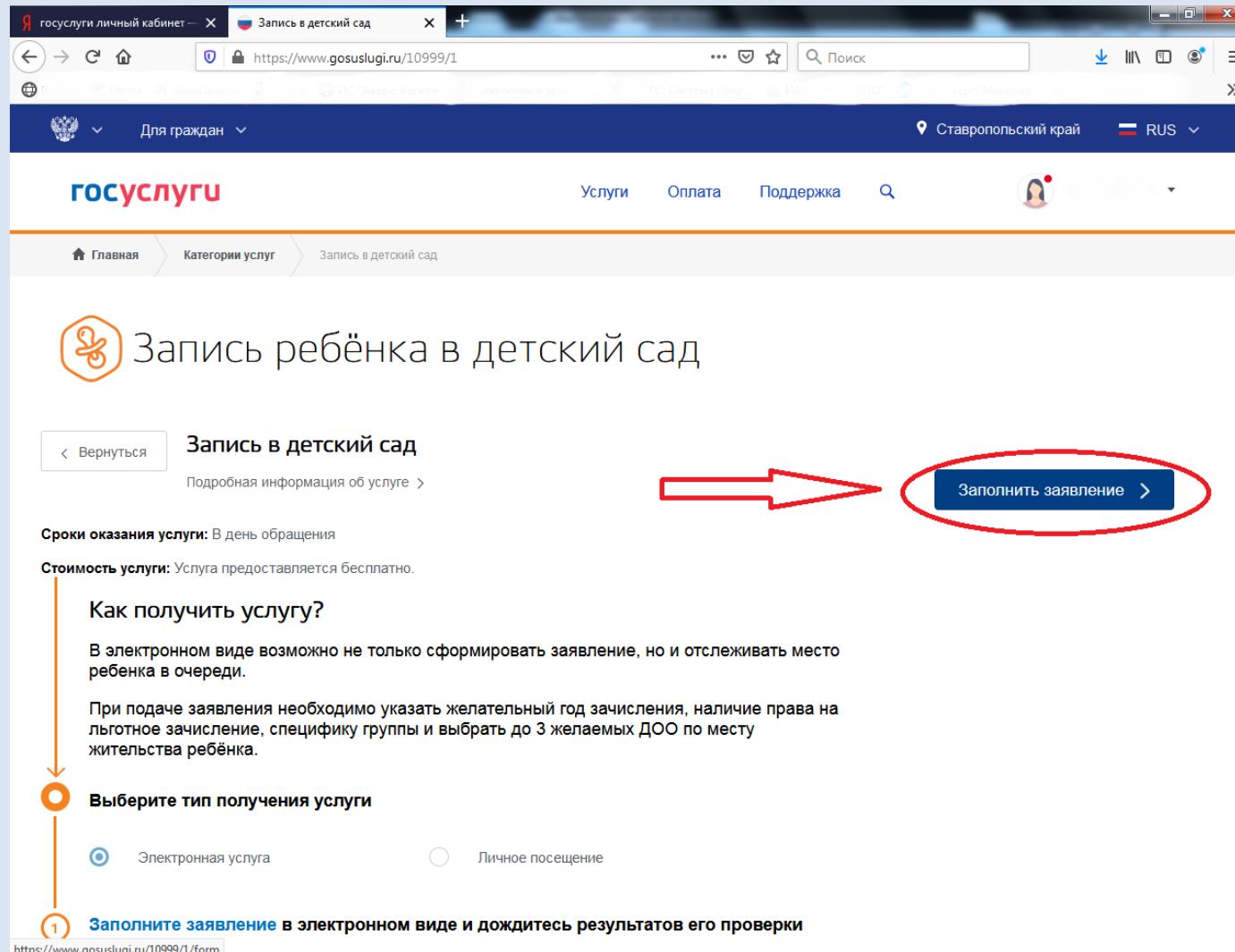
The main content area features a large orange circular icon with a stylized flower or leaf symbol. To its right, the text 'Запись в детский сад' (Registration for kindergarten) is displayed. Below this, there is a button labeled 'Вернуться' (Return) and a link 'Запись ребёнка в детский сад' which is highlighted with a red rectangle.

On the right side of the page, there is a sidebar titled 'На этой странице' (On this page) which lists 'Услуги региона' (Regional services). At the bottom of the page, there is a blue footer section with the title 'Запись в детский сад' and some descriptive text about online enrollment. A 'Подробнее' (More details) link and a 'Задать вопрос' (Ask a question) button are also visible.

*И еще раз выбираем «Запись ребёнка в детский сад»*

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying <https://www.gosuslugi.ru/10999>. The page is titled 'Запись в детский сад' (Registration of child in kindergarten). The top navigation bar includes links for 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), and 'Поддержка' (Support). A search bar and a user profile icon are also present. The main content area features a large orange icon of a child's head with a pencil. Below it, the text 'Запись ребёнка в детский сад' is displayed. A 'Вернуться' (Return) button is visible. On the left, under 'Электронные услуги' (Electronic services), the link 'Запись в детский сад' is highlighted with a red oval. To the right, a sidebar lists 'На этой странице' (On this page) with links to 'Электронные услуги', 'Жизненные ситуации', and 'Частые вопросы'.

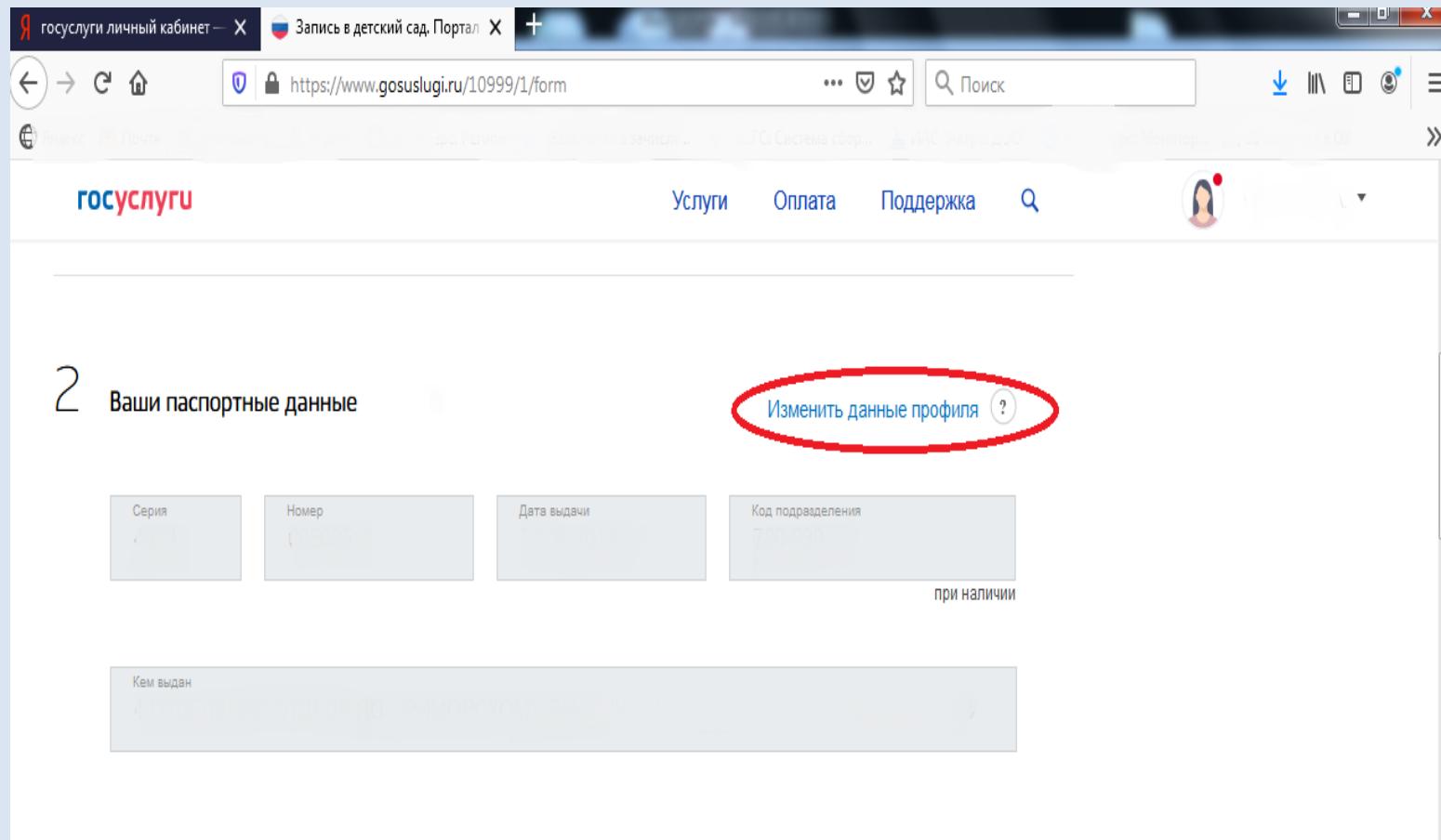
*В правой части экрана появится кнопка «Заполнить заявление»*



**Первый пункт: «Ваши персональные данные».** Он заполняется автоматически из вашего личного кабинета, если какие-то данные заполнены неверно или вовсе не заполнены, то изменить Вы можете в личном кабинете. Перейти в личный кабинет для изменения данных можно по этой ссылке.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page is titled 'Подача заявления' (Application Submission) for 'Запись ребёнка в детский сад' (Registration of a child in a kindergarten). The top navigation bar includes links for 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), 'Поддержка' (Support), and a search bar. A red circle highlights the 'Изменить данные профиля' (Change profile data) link, which is located above the input fields for 'Фамилия' (Surname), 'Имя' (Name), and 'Отчество' (Middle name). Below these fields, there are input fields for 'Дата рождения' (Date of birth) and 'СНИЛС' (SNILS number), both with question mark icons. At the bottom, there are fields for 'E-mail' and 'Контактный телефон' (Contact phone number), also with question mark icons.

*Второй пункт: «Ваши паспортные данные». Этот пункт также заполняется автоматически из личного кабинета. И редактировать тоже необходимо в личном кабинете. Есть стрелка для перехода.*



*Пункт: «Кем вы приходитесь ребенку». Для выбора доступны «Мать», «Отец». Также можно выбрать «Иное» указать вручную кем приходитесь и на основании какого документа.*

The screenshot shows a web browser window with two tabs open: 'госуслуги личный кабинет' and 'Запись в детский сад. Портал'. The main content area displays a form titled '3 Кем вы приходитесь ребенку' (3 Who do you consider yourself to be relative to the child). There are three radio button options: 'Мать' (Mother), 'Отец' (Father), and 'Иное' (Other). The 'Иное' option is selected and highlighted with a red circle. Below the options is a text input field labeled 'Кем приходитесь опекун' (Guardian). A note below the input field reads 'Документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка' (Document confirming the right to represent the child's interests). A separate input field asks 'На основании какого документа (наименование, номер и дата выдачи документа)' (On what basis (name, number and date of issue of the document)) and features a red exclamation mark icon.

*В четвертом пункте необходимо указать «Персональные данные ребёнка»: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, СНИЛС при наличии*

The screenshot shows a web browser window for the Gosuslugi.ru portal. The address bar displays the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page title is "Запись в детский сад. Портал". The main content area is titled "4 Персональные данные ребенка". It contains fields for personal information:

- Фамилия: Иванов
- Имя: Иван
- Отчество: Васильевич
- при наличии
- Дата рождения: 03.06.2020
- Мужской (radio button selected)
- Женский (radio button unselected)
- СНИЛС
- при наличии

**В пятом пункте** необходимо указать «**Данные свидетельства о рождении ребёнка**». Если свидетельство о рождении образца Российской Федерации, то заполняете эту форму непосредственно с документа. Если свидетельство о рождении образца иного государства, опускайтесь ниже, выбирайте свидетельство о рождении иного государства, вводите наименование документа и номер.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page title is 'gosuslugi'. The main content area is titled '5 Данные свидетельства о рождении ребенка'. There are two radio button options: one for 'Свидетельство образца Российской Федерации' (selected, highlighted with a red circle) and one for 'Свидетельство образца иного государства'. Below the radio buttons are several input fields: 'Серия III-ДН', 'Номер 333333', 'Дата выдачи 02.07.2020', 'Номер актовой записи 4444', 'Кем выдано' (empty), 'Место рождения' (empty), and two dropdown menus labeled 'При наличии'.

The screenshot shows the same web browser window with the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page title is 'gosuslugi'. The main content area is titled '5 Данные свидетельства о рождении ребенка'. The radio button for 'Свидетельство образца иного государства' is selected (highlighted with a red circle). Below it are two input fields: 'Наименование документа' and 'Номер'.

Далее указываете адрес места пребывания. Если он не заполнился автоматически, тогда необходимо ввести его вручную. Адрес необходимо вводить пользуясь всплывающими подсказками. Город → улицу → номер дома → номер квартиры (если есть). Если номер квартиры отсутствует, то нажимайте на пустом месте и ставите галочку «Нет квартиры».

В седьмом пункте нужно указать совпадает ли адрес места жительства с местом пребывания, если совпадает, оставляете «Да», если нет, выбирайте «Нет». И также пользуясь подсказками, вводите адрес.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page is titled 'госуслуги' and has tabs for 'Услуги', 'Оплата', and 'Поддержка'. A user profile icon is visible on the right.

Question 6: Адрес места жительства

Address input field: Укажите адрес полностью  
357100, край. Ставропольский, г. Невинномысск, ул. Ленина, д. 9, кв. 5

Search button:

Link: Уточнить адрес

Question 7: Адрес места пребывания совпадает с местом жительства?

Radio buttons:

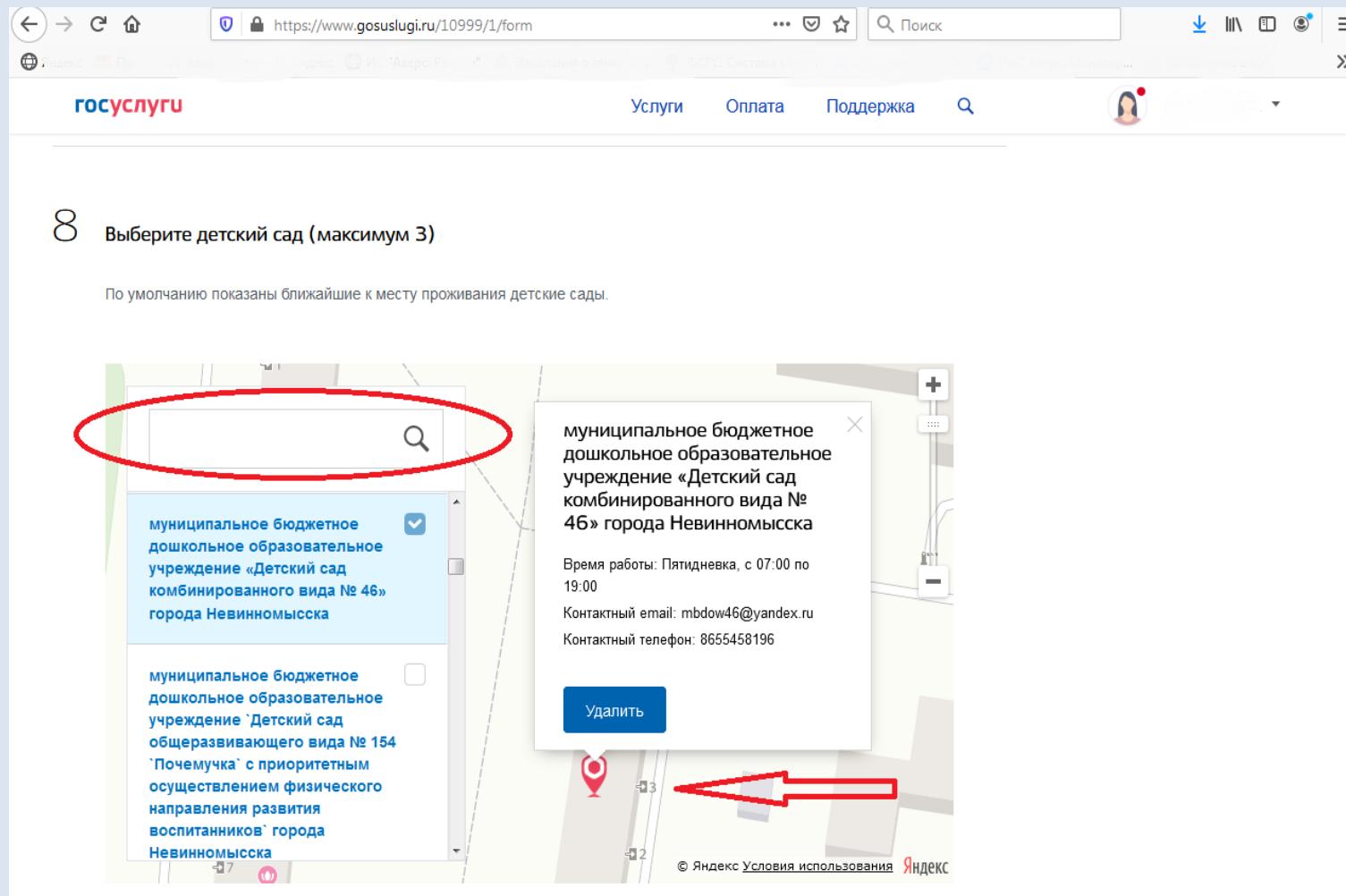
- Да
- Нет

Address input field: Укажите адрес полностью

Feedback message: Укажите адрес полностью

Footer: Задать вопрос X

*В восьмом пункте необходимо выбрать детский сад.*



**Девятый пункт – это «Параметры зачисления».** Здесь необходимо указать желаемую дату зачисления, также указать специфику группы. По умолчанию – это «Общеразвивающая». Если у Вас есть спецификация (например, «Комбинированная»), подтвержденная документом (заключение территориальной психолого-медицинской комиссии (ППМПК)), тогда выбираете здесь, и вводите реквизиты документа, подтверждающего необходимость данной специфики.

9 Параметры зачисления  
Укажите желаемую дату зачисления  
Дата зачисления: Сентябрь 2022

Укажите специфику группы

Выбор группы  
Общеразвивающая - Общеразвивающая  
✓ [Не выбрано]  
✓ Общеразвивающая - Общеразвивающая  
Компенсирующие - Логопедическая  
Компенсирующие - С нарушениями слуха  
Компенсирующие - Задержка психического развития  
Компенсирующие - С нарушением зрения  
Компенсирующие - Опорно-двигательный аппарат

Далее отмечаете, имеются ли у вас льготы. Если имеются, ставите «ДА». Выбираете доступные льготы. И выбираете реквизиты документа, подтверждающие льготы (при наличии).

Имеются ли у Вас льготы?

Да

Укажите какие

Выберите значение

Нет

*В десятом пункте мы видим, что можно прикрепить копии документов перетащив их сюда или загрузив из компьютера.*

*Здесь необходимо прикрепить копии следующих документов:*

*паспорт заявителя, законного представителя ребенка;*

*свидетельство о рождении ребенка;*

*свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту проживания;*

*заключение, выданное территориальной психолого-педагогической комиссией (далее - ТППМПК) (только для постановки на учет в группы комбинированной и компенсирующей направленности);*

*документы, подтверждающие право (льготу) родителей (законных представителей) на внеочередное и первоочередное предоставление места в МДОУ, если такое право имеется*

10 Копии документов

Список документов [Развернуть](#)

Перетащите файлы сюда или [загрузите вручную](#)

Допустимые форматы для загрузки файлов: pdf, doc, xls, jpg. Размер вложений не должен превышать 3,5 Мб

Согласие на обработку персональных данных

Согласен на обработку персональных данных

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений, либо подложных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации предупрежден

**Отправить**

*Далее необходимо поставить две галочки «Да» согласен на обработку персональных данных, а также об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений. После этого нажать кнопку «Отправить».*

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page is titled "gosuslugi". At the top, there are links for "Услуги", "Оплата", and "Поддержка". A search bar is also present. The main content area has a light blue background. A text input field contains the text "опекун" and has a placeholder "Кем приходитеся". Below this, a section titled "Документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка" contains a red-bordered input field with the placeholder "На основании какого документа (наименование, номер и дата выдачи документа)". A red exclamation mark icon is positioned to the right of the input field. A red arrow points from the text above to this field.

В случае если какие-то данные были не заполнены или заполнены неверно, то система поднимет на этот пункт и выделит красным цветом. Необходимо будет ввести или отредактировать данный пункт, далее снова спуститься вниз и нажать кнопку «Отправить».

The screenshot shows a modal dialog box with a white background. The title is "Согласие на обработку персональных данных". It contains two checkboxes: one checked with the text "Согласен на обработку персональных данных" and another checked with the text "Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений, либо подложных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации предупрежден". At the bottom is a blue "Отправить" button, which is circled in red. A red arrow points from the text above to this button.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gosuslugi.ru/10999/1/form>. The page is part of the 'Госуслуги' (Gosuslugi) platform, specifically for citizens. The top navigation bar includes links for 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), and 'Поддержка' (Support). A search bar and a user profile icon are also present.

The main content area is titled 'Подача заявления' (Application Submission) with the subtitle 'Запись ребёнка в детский сад' (Booking a child in a kindergarten). A circular icon with a stylized orange 'knot' or 'scissors' symbol is displayed next to the title.

A message indicates that the application was successfully submitted: 'Ваше заявление № 24589 успешно отправлено.' (Your application number 24589 has been successfully sent). A green checkmark icon is shown in a red circle next to the application number.

A red oval highlights the text: 'Следите за его статусом в личном кабинете, по электронной почте или в SMS-сообщениях.' (Check its status in your personal cabinet, via email, or in SMS messages).

Below this, there are two buttons: 'Статусы будут отправляться на адрес:' (Statuses will be sent to address:) and 'Статусы будут отправляться на номер:' (Statuses will be sent to number:), both of which are currently disabled.

At the bottom, there are two buttons: 'Перейти в личный кабинет' (Go to personal cabinet) and 'Изменить контактные данные' (Change contact details).

*Рекомендуем после того как вы подали электронное заявление связаться со специалистом дошкольного образования села Арзгир по тел. 3-11-95 для того, чтобы проверили ваше заявление.*